

¿Qué es un PVVC?



Proyecto De Vinculación Con Valor En Créditos

- **Información académica:** Son las materias asociadas al proyecto según el área de énfasis seleccionada (calidad, producción o manufactura). Las puedes consultar en el mapa curricular. (Asegúrate que sea el más actualizado). Se asignan 2 créditos por cada unidad de aprendizaje asociada y 2 al proyecto.
9. Obtener firmas de las personas involucradas (Alumno, Tutor en la UABC, Tutor en la Empresa, Coordinadora y Subdirector), asegurando que todas queden en una sola hoja.
 10. Para hacer el registro de tu PVVC, entregar al coordinador de la carrera original y copia del formato de alta con todas las firmas. A tu tutor deberás entregarle otra copia, así como una para ti y otra más para la empresa (si así lo requiere). También deberás entregar una copia de la liberación de tu servicio social 1ra. Etapa al coordinador de la carrera.
 11. Al finalizar el proyecto, deberás de ingresar a la página de Industrial para descargar los **Formatos:** 1) [Evaluación de Estancias](#), 2) [Calificación de estancias](#) y 3) [Encuesta de alumnos](#). Tu tutor en la empresa deberá llenar el formato 1 y 2, donde evaluará tu desempeño durante la realización de tu proyecto con la firma correspondiente. El formato 3 es llenado por el alumno donde evalúa la experiencia de aprendizaje y ambiente dentro de la empresa.
 12. Deberás entregar el original de estos documentos a la coordinación y una copia a tu tutor de la UABC el día de la presentación final de tu proyecto, ya que esta evaluación junto con el reporte escrito y la presentación formarán parte de la calificación final de tu PVVC.

La calificación final del proyecto estará compuesta de:

- Evaluación por el tutor de la empresa (50%)
- Evaluación realizada por el tutor de la UABC (50%)
 - Elaboración de artículo
 - Elaboración y presentación de póster



Tu tutor de la UABC te proporcionará los lineamientos para la elaboración del artículo y del póster así como los aspectos a evaluar en la presentación del proyecto.

Para mayores informes:
Coordinación de Ingeniería Industrial
Dra. Silvia Vanessa Medina León
Tel. 566-42 70 Ext. 1318
Industrial_fim@uabc.edu.mx

Página web: http://ingenieria.mxl.uabc.mx/pe_iin/



<https://www.facebook.com/industrial.uabc>

Rev 7, Julio 2014

Es un proyecto que se desarrolla en el sector empresarial cuyo propósito es la aplicación y generación de conocimiento o la solución de problemas, ya sea a través de acciones de investigación, asistencia o extensión de los servicios, en apoyo a las competencias y los contenidos de las materias.

La información sobre PVVC y los formatos se encuentran en la página web de la Facultad de Ingeniería Mexicali

<http://ingenieria.mxl.uabc.mx/index.php/inicio-pvvc>

Requisitos para realizar PVVC:

- Ser alumno formalmente inscrito en el ciclo escolar en el que se iniciará el proyecto.
- Haber aprobado todas las materias obligatorias de la etapa básica y disciplinaria.
- Haber cursado cuando menos el 60% de los créditos de la etapa disciplinaria.
- Tener liberado el servicio social comunitario (1ra etapa).
- No haber sido sujeto a sanciones disciplinarias en el ámbito de la UABC.
- NO tener relaciones laborales o compromisos de negocios con la unidad receptora.

Procedimiento

1. Asegurarse de tener vigente el seguro social facultativo de lo contrario, tenga a la mano su CURP y correo electrónico, realice los siguientes pasos:
 - a) Ingrese a la página del IMSS <http://www.imss.gob.mx>, seleccionar la opción de derechohabiente
 - b) Opción de empleo
 - c) Ver trámite: "Solicitud de Asignación o Localización del NSS Homoclave IMSS-02-08, iniciar y aceptar para localizar o asignar NSS.
 - d) Recibe correo IMSS DIGITAL con su información. Reenviar el correo para activar su NSS con UABC a : adrigamu@uabc.edu.mx incluyendo número de clínica más cercana a su domicilio.
2. Preparar currículum (máximo de 2 páginas).

3. Acudir a las empresas deseadas y solicitar Proyecto de Vinculación dejando tu currículum o enviándolo por e-mail. Consulta la “[Lista de Empresas con Convenio](#)” en la página de PVVC.
4. La empresa llevará a cabo entrevistas y hará su selección.
5. Cuando seas aceptado, verifica que la empresa tenga convenio con la UABC, esto se hace consultando la “[Lista de Empresas con Convenio](#)” en la página web de PVVC. Si la empresa no está en la lista, notificar a la coordinadora de la carrera llevando los datos de contacto de la empresa para iniciar los trámites del convenio.
6. Descargar de la página web el formato “[Solicitud de carta de presentación](#)”, llenar los campos correspondientes, imprimirlo y llevarlo a la coordinadora de la carrera (Dra. Silvia Vanessa Medina León) para obtener su firma.
7. Con la “[Solicitud de carta de presentación](#)” ya firmada, solicitar carta de presentación por parte de la UABC a la recepcionista de dirección o secretaria del subdirector (tercer piso de la Facultad de Ingeniería). Esta carta, en su momento te la requerirá la empresa y es tu carta de presentación como alumno de la UABC.
8. Descargar el “[Formato de Registro de Proyecto de PVVC](#)” de la página de PVVC y llenar todos los campos:
 - *Datos Generales del alumno*
 - *Datos Generales de la empresa*
 - *Datos del tutor de la empresa*
 - *(La persona que te supervisará)*
 - *Datos del tutor de la UABC*, es el profesor del PVVC que seleccionas en la subasta de inscripción. Es importante mantener comunicación con él en el proceso de Registro y desarrollo del PVVC. Los posibles tutores son:



Grado	Nombre	Correo Electrónico	Ext.
Dra.	Silvia Vanessa Medina León	vmedina@uabc.edu.mx	1318
Dra.	Margarita Gil Samaniego	mgilsamaniego@gmail.com	1317
M.C.	Juan Ceballos Corral	juanceballos477@uabc.edu.mx	1316
M. I.	Luz del Consuelo Olivares Fong	luz.olivares@uabc.edu.mx	1370
M.I.	Mildrend Ivett Montoya Reyes	mildrend.montoya@uabc.edu.mx	1316
M.C.	Karla Isabel Velázquez Victorica	isabel.velazquez@uabc.edu.mx	1316
M.C.	Aida López Guerrero	aida.lopez@uabc.edu.mx	1316
M.C.	Ismael Mendoza Muñoz	ismael.mendoza@uabc.edu.mx	1316
M.C.	Gabriela Jacobo Galicia	gabriela.jacobo@uabc.edu.mx	1316
Dr.	Carlos Raúl Navarro González	cnavarro51@uabc.edu.mx	1316
Dr.	José Luis Pérez Escobedo	Jose.luis.perez.escobedo@uabc.edu.mx	1316

Dra.=Doctora; Dr.=Doctor; M.C.=Maestro en Ciencias; M.I. = Maestra en Ingeniería.

En “Puesto o cargo”, escribir para todos los tutores “Profesor”; en “Área dentro de la UABC”: Fac. de Ingeniería, en “Teléfono”: 566 4270 y en “Jefe inmediato”, Dra. Silvia Vanessa Medina León con excepción de ésta última, quien es Coordinadora del P. E. de Ingeniero Industrial y cuyo jefe inmediato es Dr. Daniel Hernández Balbuena.

- Datos del proyecto. En el apartado “Nombre del Proyecto de Vinculación con valor en créditos” se indica el nombre de la materia del proyecto de vinculación como aparece en el mapa curricular, con su respectiva clave. Seleccionar entre los proyectos 1, 2 o 3 de Calidad, Producción o Manufactura. Éstos son:

No. de Proyecto	Nombre	Clave
1 (7mo. Sem)	Proyecto de Calidad y Desarrollo Sustentable	9051
1 (7mo. Sem)	Proyecto de Estrategias de Manufactura	9052
1 (7mo. Sem)	Proyecto de Administración de la Producción	9053
2 (8vo. Sem)	Proyecto de Calidad 2	11221
2 (8vo. Sem)	Proyecto de manufactura 2	11222
2 (8vo. Sem)	Proyecto de Producción 2	11223
3 (9no. Sem)	Proyecto de Calidad 3	11260
3 (9no. Sem)	Proyecto de manufactura 3	11254
3 (9no. Sem)	Proyecto de Producción 3	11259

Los siguientes campos deben ser llenados entre el tutor de la empresa y el alumno:

- *Nombre del proyecto*: lo define libremente el tutor de la empresa, de acuerdo al trabajo que se desarrollará.
- *Objetivo General*: Descripción breve de lo que se quiere lograr.
- *Objetivos Particulares*: Son las metas que desarrollarás para cumplir el objetivo.
- *Fecha de Inicio*: Puede ser antes de iniciar el semestre formal o dos semanas después de iniciado éste.
- *Fecha de término*: Deber ser a más tardar al finalizar las clases del semestre.
- *Horario*: 4 horas máximo por día.
- *Descripción general de las actividades a desarrollar*: Estas son las tareas que realizarás para cumplir cada una de las metas. Estas son las actividades que se incluirán en el cronograma.
- *Cronograma de actividades*: Es un programa de trabajo donde enlistarás las actividades y el mes en el que las llevarás a cabo. La duración (en meses) puede ser de 3 a 6 meses.

