



TALLER DE INDUCCIÓN  
AL  
SERVICIO SOCIAL  
COMUNITARIO

# RUTA CRITICA



**¿SABES QUE ES EL  
SERVICIO SOCIAL  
COMUNITARIO  ?**



Es el conjunto de actividades que en beneficio y con la colaboración de la comunidad, realizan obligatoriamente los estudiantes y no requiere necesariamente de los conocimientos y las habilidades de la carrera que estudian.

# **EL SERVICIO SOCIAL ES UN REQUISITO DE CARACTER LEGAL**

- 1. CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS (ART. 5 )**
- 2. LEY DE PROFESIONES. (CAP. VII)**
- 3. REGLAMENTO DE LA LEY DE PROFESIONES (CAP. VIII)**
- 4. REGLAMENTO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL DE LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR EN LA REPÚBLICA MEXICANA.**
- 5. LEY GENERAL DE EDUCACIÓN (ART. 94)**
- 6. LEY REGLAMENTARIA DEL EJERCICIO PROFESIONAL PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA (CAP. VIII) “DEL SERVICIO SOCIAL”**
- 7. RGTO. PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL DE LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR EN EL ESTADO DE BAJA CALIF. (CAP. II)**
- 8. REGLAMENTO DE SERVICIO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA.**

# ARTICULOS DEL REGLAMENTO QUE DEBES DE RECORDAR

**Artículo 14.** La primera etapa del servicio social comprende la prestación de un mínimo de 300 horas de servicio social o las horas de servicio que se requieren en función de las características del programa, las cuales nunca serán inferior al mínimo señalado.

**Artículo 16.** Cuando el alumno cubra cuarenta por ciento de los créditos del plan de estudios que cursa, pero no acredite la primera etapa del servicio social, únicamente se autorizará su reinscripción con una carga académica que no podrá exceder de tres unidades de aprendizaje en tanto no le sea acreditada esta etapa.

**Artículo 35.** Con el objeto de acreditar la primera etapa del servicio social, el prestador deberá comprobar la realización de las horas de servicio social estipuladas en el programa, mediante un informe que presentará ante la unidad académica respectiva, **dentro de los veinte días naturales** siguientes al de la terminación señalada en la carta de asignación.

# MISION Y OBJETIVOS DEL SERVICIO SOCIAL COMUNITARIO

A) RETRIBUIR A LA SOCIEDAD POR LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACIÓN DE ELLOS RECIBIDOS.



# B) CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS SECTORES SOCIALES MENOS BENEFICIADOS POR EL DESARROLLO ECONÓMICO



**C) SATISFACER UN REQUISITO  
LEGAL PARA LA OBTENCIÓN  
DEL TÍTULO PROFESIONAL.**

**D) PROMOVER LA FORMACIÓN  
DEL FUTURO PROFESIONISTA**

# CONSIDERACIONES PARA ASIGNARSE AL SERVICIO SOCIAL

- Puedes iniciar servicio social comunitario desde tu ingreso a la universidad y se recomienda que sea antes de cubrir el 40% de los créditos de tu carrera.
- Debes de tener liberado el 100% de tu Servicio Social Comunitario para poder iniciar las practicas profesionales.
- Tu eliges la unidad receptora en donde lo quieras realizar este lo puedes hacer utilizando el catalogo de programas que la UABC ofrece dentro de la pagina de servicio social.
- No existen programas "mágicos" que te liberen servicio social en menos tiempo del permitido.

# **CONSIDERACIONES PARA ACREDITAR SERVICIO SOCIAL COMUNITARIO**

- **SE DEBERÁN ACREDITAR UN MÍNIMO DE 300 HRS.**
  - **UN MÍNIMO DE 200 HRS. EN PROGRAMAS DE DESARROLLO COMUNITARIO.**
  - **UN MÁXIMO DE 100 HRS. EN PROGRAMAS DE LA U.A.B.C.**
  - **UN MÁXIMO DE 100 HRS. EN PROGRAMAS DEL SECTOR PÚBLICO.**
- **CUANDO EL SERVICIO SOCIAL SE REALICE EN MÁS DE UN PROGRAMA O MÁS DE UNA UNIDAD RECEPTORA SE DEBERÁ LLENAR UNA FORMA DE ACREDITACIÓN POR CADA PROGRAMA HASTA ACUMULAR LAS 300 HRS.**

# CONSULTAR LA PAGINA WEB

## <http://serviciosocial.uabc.mx>

**SISTEMA DE INFORMACION  
DE SERVICIO SOCIAL**

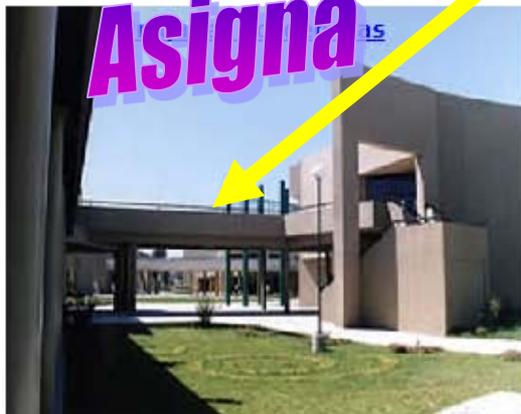
Ingresar en el recuadro de Alumnos  
correo de UABC



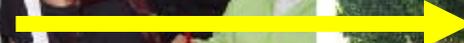


Universidad Autónoma de Baja California  
Coordinación de Formación Básica  
Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria  
Sistema Integral de Servicio Social

- [Alumnos](#)
- [Unidades receptoras](#)
- [Unidades académicas](#)
- [Departamentos y coordinaciones](#)
- [Preguntas frecuentes](#)
- [Contáctanos](#)
- [Catálogo de programas de servicio social](#)
- [Directorio de responsables de servicio social en las unidades académicas](#)
- [Consulta de créditos mayor a 40%](#)



**Acepta**





**Universidad Autónoma de Baja California**  
**Coordinación de Formación Básica**  
**Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria**  
**Sistema Integral de Servicio Social**

[Información general](#)[Procedimientos](#)[Calendario de talleres de servicio social](#)[Taller de servicio social: Información sobre serv. social, Presentar taller en línea](#)[Solicitudes \(Asignación a programa, baja, reporte trimestral y final\)](#)[Mi estado de servicio social](#)[Descargar manual de usuario módulo de alumnos](#)[Menú principal](#)

## INFORMACIÓN GENERAL

El servicio social universitario actualmente se rige por el [Reglamento de servicio social de la Universidad Autónoma de Baja California](#), que se complementa con los siguientes [lineamientos](#).

Para cubrir el requisito del servicio social, se deben cursar dos etapas, la primera es llamada Servicio social comunitario y la otra Servicio social profesional.

La primera debe ser cubierta antes de tener el 40% del créditos del plan de estudios, mientras que para la segunda, debes estar asignado a un programa antes del 85% de avance de la carrera, pero no antes del 60%.

Para tener una idea del proceso de asignarte y cubrir el servicio social, puedes consultar los procedimientos disponibles en este sitio, y si tienes alguna duda puedes comunicarte con el responsable de servicio social de tu unidad académica, haciendo clic [aquí](#) para ver la lista de responsables.



**Universidad Autónoma de Baja California**  
**Coordinación de Formación Básica**  
**Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria**

**Sistema Integral de Servicio Social**

**Acceso a alumnos UABC**

Cuenta

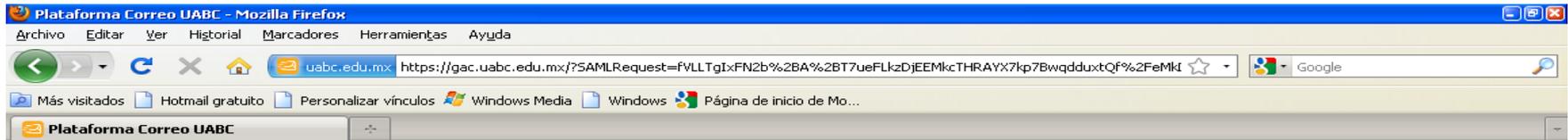
Contraseña

Introduzca su cuenta de correo UABC  
(solo la cuenta, SIN @uabc.mx)

[Regresar](#)

[No tengo cuenta de correo en uabc ¿que debo hacer?](#)

# http://uabc.edu.mx



Universidad Autónoma de Baja California  
Sistema de Correo Electrónico Universitario



## ¡Bienvenido Cimarrón!

### Correo electrónico y colaboración en tiempo real

- Tu correo personalizado con tu nombre (**minombre@uabc.edu.mx**)
- Comparte documentos y calendarios con tus compañeros de trabajo de forma segura con un solo click
- Accede a toda tu información desde cualquier equipo, incluso teléfonos móviles
- Invita a otros a unirse al servicio y compartir información contigo
- Aprende más en <http://tutorial.uabc.edu.mx>



**Email:** tu correo UABC con más de 7Gb, anti-spam, POP3, IMAP y mucho más.



**Docs:** crea documentos, hojas de cálculo, presentaciones y compártelos.



**Calendar:** organiza reuniones, establece horarios y publica info sobre eventos.



**Sites:** comparte información de cualquier tipo desde un único lugar.

### Ingresar

*Si ya activaste tu cuenta, ingresa con tu nombre de usuario (p.ej. themandez, mariano.garcia, etc)*

Usuario:

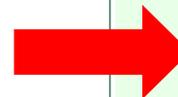
Clave:

Ir a:  Correo y servicios UABC  
 Configuración de mi cuenta

[¿Olvidé mi contraseña!](#) / [Solicitar ayuda](#)

### ¿No has activado tu cuenta?

[¿Qué pasará con mi cuenta @uabc.mx?](#)  
[Acuerdo de servicio](#)





Universidad Autónoma de Baja California  
Coordinación de Formación Básica  
Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria

Sistema Integral de Servicio Social

[Solicitud de asignación a un programa de servicio social](#)

[Taller de servicio social: Información sobre serv. social, Presentar taller en línea](#)

[Contáctanos](#)

[Cerrar sesión](#)

[Regresar a menú de alumnos](#)

Mi estado de servicio social:

Alumno:	<b>GONZALEZ ROJAS RAFAEL ENRIQUE</b>		
Unidad Académica:	<b>ESCUELA DE DEPORTES</b>		
Programa Educativo:	<b>LICENCIADO EN ACTIVIDAD FISICA Y DEPORTE</b>		
Etapa:	Asignado actualmente en:	<b>0 programa</b>	
Programa:			
U. Receptora:			
Acreditación taller SS primera etapa:	<b>02/12/2009</b>	Acreditación taller 2da etapa:	
Fecha de asignación primera etapa:		Asignación segunda etapa:	
Acreditación primera etapa:		Acreditación segunda etapa:	
		Liberación segunda etapa:	
Horas 1era etapa sist. anterior:	<b>200</b>	Horas 2da etapa sist. anterior:	<b>0</b>
Horas 1era etapa otra institución:	<b>0</b>	Horas 2da etapa otra institución:	<b>0</b>
Horas acreditadas primera etapa:	<b>0</b>	Horas acreditadas 2da etapa:	<b>0</b>
<b>Total de horas primera etapa:</b>	<b>200</b>	<b>Total de horas segunda etapa:</b>	<b>0</b>

Créditos por carrera: **387**      Créditos acumulados: **0**      % avance de créditos en la carrera

**Estado del alumno: Activo**

Recuerda que debes acreditar 300 horas de tu servicio social primera etapa antes de acumular el 40 % de créditos

Mis programas de servicio social

Re-calcular horas    Inf



Universidad Autónoma de Baja California  
Coordinación de Formación Básica  
Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria

Sistema Integral de Servicio Social



[Solicitud de asignación a un programa de servicio social](#)

[Taller de servicio social: Información sobre serv. social, Presentar taller en línea](#)

[Contáctanos](#)

[Cerrar sesión](#)

[Regresar a menú de alumnos](#)

Mi estado de servicio social:

Alumno:	<b>ACOSTA GONZALEZ ERIKA</b>		
Unidad Académica:	<b>ESCUELA DE DEPORTES</b>		
Programa Educativo:	<b>LICENCIADO EN ACTIVIDAD FISICA Y DEPORTE</b>		
Etapa:	Asignado actualmente en:	<b>0 programa</b>	
Programa:			
U. Receptora:			
Acreditación taller SS primera etapa:	<b>02/12/2009</b>	Acreditación taller 2da etapa:	
Fecha de asignación primera etapa:		Asignación segunda etapa:	
Acreditación primera etapa:		Acreditación segunda etapa:	
		Liberación segunda etapa:	
Horas 1era etapa sist. anterior:	<b>300</b>	Horas 2da etapa sist. anterior:	<b>0</b>
Horas 1era etapa otra institución:	<b>0</b>	Horas 2da etapa otra institución:	<b>0</b>
Horas acreditadas primera etapa:	<b>0</b>	Horas acreditadas 2da etapa:	<b>0</b>
<b>Total de horas primera etapa:</b>	<b>300</b>	<b>Total de horas segunda etapa:</b>	<b>0</b>
Créditos por carrera:	<b>387</b>	Créditos acumulados:	<b>85</b>
<b>Estado del alumno: Activo</b>		% avance de créditos en la carrera:	

Mis programas de servicio social

Re-calcular horas Inf



**Universidad Autónoma de Baja California**  
**Coordinación de Formación Básica**  
**Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria**  
**Sistema Integral de Servicio Social**

Etapa **Primera etapa** Sector **<Todos>** Municipio o localidad **TIJUANA**

Unidad receptora **ESCUELA DE DEPORTES-TIJUANA**

Palabra clave (en el nombre del programa)   Filtrar programas por horas **Todos**

Programas de servicio social disponibles para primera etapa [Regresar a menú anterior](#)

14 ESCUELA DE DEPORTES-TIJUANA									
Programa: ARBITRAJE DEPORTIVO									
Supervisor: LAFD.IVAN SALAS TEJO									
			Horas: 100		Requeridos/Asignados: 15/0		Cupo: 15		
Código:	A14-0002	Etapa: 1	Municipio: TIJUANA	<a href="#">Información general</a>	<a href="#">Información detallada</a>	<a href="#">Solicitar asignación</a>			
Programa: PROMOCION DEPORTIVA UNIVERSITARIA									
Supervisor: LAFD.IVAN SALAS TEJO									
			Horas: 100		Requeridos/Asignados: 10/0		Cupo: 10		
Código:	A14-0001	Etapa: 1	Municipio: TIJUANA	<a href="#">Información general</a>	<a href="#">Información detallada</a>	<a href="#">Solicitar asignación</a>			
Programa: BRIGADAS DE APOYO A ESCUELAS PRIMARIAS INDIGENAS									
Supervisor: DR.WILLIAM FERNANDO CATZIN ECHEVERRIA									
			Horas: 300		Requeridos/Asignados: 70/0		Cupo: 70		
Código:	A14-0006	Etapa: 1	Municipio: TIJUANA	<a href="#">Información general</a>	<a href="#">Información detallada</a>	<a href="#">Solicitar asignación</a>			
Programa: EVENTOS ESPECIALES DEPORTIVOS									
Supervisor: LAFD.IVAN SALAS TEJO									
			Horas: 100		Requeridos/Asignados: 20/0		Cupo: 20		
Código:	A14-0003	Etapa: 1	Municipio: TIJUANA	<a href="#">Información general</a>	<a href="#">Información detallada</a>	<a href="#">Solicitar asignación</a>			
Programa: EQUIPO DE COORDINACION Y STAFF DEL PROGRAMA									
Supervisor: LIC.JOSE ANGEL GOMEZ CEJA									
			Horas: 100		Requeridos/Asignados: 35/0		Cupo: 35		
Código:	A14-0005	Etapa: 1	Municipio: TIJUANA	<a href="#">Información general</a>	<a href="#">Información detallada</a>	<a href="#">Solicitar asignación</a>			

Universidad Autónoma de Baja California  
 Coordinación de Formación Básica  
 Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria

**UNIDAD RECEPTORA:** 14.- ESCUELA DE DEPORTES-TIJUANA  
**RESPONSABLE:** L.E.F RICARDO CALLEJA ESTRADA **CARGO:** SUBDIRECTOR  
**PROGRAMA:** A14-0001 PROMOCION DEPORTIVA UNIVERSITARIA  
**SECTOR:** UNIVERSITARIO **HORAS QUE ACREDITA:** 100  
**SUPERVISOR:** LAFD.IVAN SALAS TEJO **CARGO:** COORDINADOR DEPORTIVO  
**DIRECCION:** CALZADA UNIVERSIDAD 14418 COL. MESA DE OTAY, TIJUANA BAJA CALIFORNIA  
**TELEFONO:** TEL 97 97 500  
**OBJETIVO:** APOYAR EN LA PROMOCION DEPORTIVA QUE REALIZA LA COORDINACION DEPORTIVA,ATRAVES DE TORNEOS INTRAMUROS.ACREDITA HASTA 100 HRS.  
**ACTIVIDADES:** APOYAR EN LA PROMOCION,DIFUSION Y ORGANIZACION DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS ORGANIZADAS POR LA COORDINACION DEPORTIVA. CARCATERISTICA:INDISTINTAS,ACREDITA HASTA 100 HRS.

[Imprimir](#) [Regresar a ventana anterior](#)

Programa:	BRIGADAS DE APOYO A ESCUELAS PRIMARIAS INDIGENAS			Horas:	300	Requeridos/Asignados:	70/0	Cupo:	70
Supervisor:	DR.WILLIAM FERNANDO CATZIN ECHEVERRIA								
Código:	A14-0006	Etapa:	1	Municipio:	TIJUANA	<a href="#">Información general</a>	<a href="#">Información detallada</a>	<a href="#">Solicitar asignación</a>	
Programa:	EVENTOS ESPECIALES DEPORTIVOS			Horas:	100	Requeridos/Asignados:	20/0	Cupo:	20
Supervisor:	LAFD.IVAN SALAS TEJO								
Código:	A14-0003	Etapa:	1	Municipio:	TIJUANA	<a href="#">Información general</a>	<a href="#">Información detallada</a>	<a href="#">Solicitar asignación</a>	
Programa:	EQUIPO DE COORDINACION Y STAFF DEL PROGRAMA			Horas:	100	Requeridos/Asignados:	35/0	Cupo:	35
Supervisor:	LIC.JOSE ANGEL GOMEZ CEJA								
Código:	A14-0005	Etapa:	1	Municipio:	TIJUANA	<a href="#">Información general</a>	<a href="#">Información detallada</a>	<a href="#">Solicitar asignación</a>	

1 2 > >>

## FORMATO PARA EL REGISTRO DE UNIDAD RECEPTORA Y PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL

[Regresar a ventana an](#)

### DATOS DE LA UNIDAD RECEPTORA:

Nombre	ESCUELA DE DEPORTES-TIJUANA		
Domicilio	CALZADA UNIVERSIDAD	14418	PARQUE INDUSTRIAL INTERNACIONAL
	<small>Calle o avenida</small>	<small>Número</small>	<small>Localidad o colonia</small>
	TIJUANA	BAJA CALIFORNIA	TEL 9797500
	<small>Municipio</small>	<small>Estado</small>	<small>Teléfono y fax</small>
Responsable	L.E.F RICARDO CALLEJA ESTRADA	Cargo	SUBDIRECTOR
Correo electrónico	richards@uabc.mx		

### DATOS DEL PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL Y DEL SUPERVISOR DEL PROGRAMA:

Nombre del programa	ARBITRAJE DEPORTIVO		
Supervisor	LAFD.IVAN SALAS TEJO	CARGO	COORDINADOR DEPORTIVO
	<small>Calle o avenida</small>	<small>Número</small>	<small>Localidad o colonia</small>
Domicilio	CALZADA UNIVERSIDAD	14418	MESA DE OTAY
	TIJUANA	BAJA CALIFORNIA	TEL 9797500
	<small>Municipio</small>	<small>Estado</small>	<small>Teléfono y fax</small>
Correo electrónico	richard@uabc.mx		

Universidad Autónoma de Baja California

ESTIMADO GONZALEZ ROJAS RAFAEL ENRIQUE

Solicitaste asignarte a un programa de servicio social según lo siguiente:

NOMBRE DEL PROGRAMA

EVENTOS ESPECIALES DEPORTIVOS

ETAPA

1 ETAPA

UNIDAD RECEPTORA

ESCUELA DE DEPORTES-TIJUANA

DOMICILIO

CALZADA UNIVERSIDAD 14418 PARQUE INDUSTRIAL INTERNACIONAL TIJUANA BAJA CALIFORNIA

RESPONSABLE EN UNIDAD RECEPTORA

L.E.F RICARDO CALLEJA ESTRADA

TELEFONO EN UNIDAD RECEPTORA

TEL 9797500

CORREO ELECTRONICO

richards@uabc.mx

Los datos marcados con: \* son de captura obligatoria

\* Fecha de asignación M/AAAA ... \* Fecha estimada de conclusión

\* Horario de prestación de servicio social

\* Horario de clases del alumno

\* Proporciona algún teléfono donde puedan contactarte:

Actividades a realizar (Captura opcional)		
Fecha inicio	Fecha término	Actividades

Agregar



Universidad Autónoma de Baja California  
Coordinación de Formación Básica  
Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria  
Sistema Integral de Servicio Social

[Solicitud de asignación a un programa de servicio social](#)  
[Taller de servicio social: Información sobre serv. social, Presentar taller en línea](#)  
Por favor no olvides actualizar tus datos de contacto, puedes hacerlo accediendo en la opción de abajo  
[Actualizar datos de contacto \(teléfono y correo\)](#)  
[Contáctanos](#)  
[Cerrar sesión](#)  
[Regresar a menú de alumnos](#)

Mi estado de servicio social:

Alumno: **ESPINOZA LOPEZ EDUARDO**  
Unidad Académica: **140 FACULTAD DE INGENIERIA**  
Programa Educativo: **14051 TRONCO COMUN (AREA DE INGENIERIA)**  
Etapas: **1** Asignado actualmente en: **1 programa(s)**  
Programa: **AUXILIAR DE VINCULACION**  
U. Receptora: **FACULTAD DE INGENIERIA**  
Acreditación taller SS primera etapa: **05/02/2009** Acreditación taller 2da etapa:  
Fecha de asignación primera etapa: **21/09/2010** Asignación segunda etapa:  
Acreditación primera etapa: Liberación segunda etapa:  
Horas 1era etapa sist. anterior: **150** Horas 2da etapa sist. anterior: **0**  
Horas 1era etapa otra institución: **0** Horas 2da etapa otra institución: **0**  
Horas acreditadas primera etapa: **0** Horas acreditadas 2da etapa: **0**  
**Total de horas primera etapa: 150** **Total de horas segunda etapa: 0**  
Créditos por carrera: **131** Créditos acumulados: **107** % avance de créditos en la carrera: **81.6794**  
**Estado del alumno: Activo**

Ya has acumulado más del 40 % de créditos y aún no has acreditado las 300 horas de tu servicio social primera etapa  
Recuerda que debes asignarte a algún programa de servicio social segunda etapa antes de acumular el 85 % de créditos

Mis programas de s

[Re-calcular horas](#) [Información detallada](#)

**FACULTAD DE INGENIERIA**  
**AUXILIAR DE VINCULACION**  
Aceptado UR: 21/09/10 Asignado UA: 21/09/10 Ultimo rpt: Horas acreditadas: 0 Baja:  
[Ficha asignación](#) [Cancelar solicitud](#) [Imprimir ficha](#) [Imprimir carta de asignación](#)  
[Reporte trimestral](#) [Informe final](#) [Solicitar baja](#) [Imprimir solic. baja](#) [Cancelar solic. baja](#)

# Informe Final

Alumnos. Menú de alumnos, estado de servicio social - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

http://serviciosocial.uabc.mx/WD120AWP/WD120Awp.exe/CTX\_6592-2-MYDbcpUJnm/PAGE\_ALInformeFinal/SYNC\_813408791

shARES Customized Web Search

Alumnos. Menú de alumnos, estado ...



**Universidad Autónoma de Baja California**  
**Coordinación de Formación Básica**  
**Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria**  
**Sistema Integral de Servicio Social**

[Solicitud de asignación a un programa de servicio social](#)

[Taller de servicio social: Información sobre serv. social, Presentar taller en línea](#)

Por favor no olvides actualizar tus datos de contacto, puedes hacerlo accediendo en la opción de abajo

[Actualizar datos de contacto \(teléfono y correo\)](#)

[Contáctanos](#)

[Cerrar sesión](#)

[Regresar a menú de alumnos](#)

**Mi estado de servicio social:**

Alumno:	<b>ESPINOZA LOPEZ EDUARDO</b>	Asignado actualmente en:	<b>1 programa(s).</b>
Unidad Académica:	<b>140 FACULTAD DE INGENIERIA</b>		
Programa Educativo:	<b>14051 TRONCO COMUN (AREA DE INGENIERIA)</b>		
Etapa:	<b>1</b>		
Programa:	<b>AUXILIAR DE VINCULACION</b>		
U. Receptora:	<b>FACULTAD DE INGENIERIA</b>		
Acreditación taller SS primera etapa:	<b>05/02/2009</b>	Acreditación taller 2da etapa:	
Fecha de asignación primera etapa:	<b>21/09/2010</b>	Asignación segunda etapa:	
Acreditación primera etapa:		Acreditación segunda etapa:	
		Liberación segunda etapa:	
Horas 1era etapa sist. anterior:	<b>150</b>	Horas 2da etapa sist. anterior:	<b>0</b>
Horas 1era etapa otra institución:	<b>0</b>	Horas 2da etapa otra institución:	<b>0</b>
Horas acreditadas primera etapa:	<b>0</b>	Horas acreditadas 2da etapa:	<b>0</b>
<b>Total de horas primera etapa:</b>	<b>150</b>	<b>Total de horas segunda etapa:</b>	<b>0</b>

Créditos por carrera: **131**    Créditos acumulados: **107**    % avance de créditos en la carrera: **81.6794**

**Estado del alumno: Activo**

Ya has acumulado más del 40 % de créditos y aún no has acreditado las 300 horas de tu servicio social primera etapa  
Recuerda que debes asignarte a algún programa de servicio social segunda etapa antes de acumular el 85 % de créditos

**Mis programas de servicio social**    [Re-calcular horas](#)    [Información detallada](#)

<b>FACULTAD DE INGENIERIA</b>					
<b>AUXILIAR DE VINCULACION</b>					
Acceptado UR:	21/09/10	Asignado:	21/09/10	Ultimo rpt:	
Ficha asignación	<a href="#">Cancelar solicitud</a>	<a href="#">Imprimir ficha</a>	<a href="#">Imprimir carta de asignación</a>	Horas acreditadas:	0
Reporte trimestral	<a href="#">Informe final</a>	<a href="#">Solicitar baja</a>	<a href="#">Imprimir solíc. baja</a>	Baja:	
			<a href="#">Cancelar solíc. baja</a>		

Terminado

Inicio    Bandeja de entrada ...    Alumnos. Menú de al...    USB DISK (E:)    Microsoft PowerPoint ...    12:58 p.m.

# Informe Final

Alumnos. Informe final de actividades de prestación de servicio social - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

http://serviciosocial.uabc.mx/WD120AWP/WD120Awp.exe/CTX\_6592-2-MYDbcpUJnm/PAGE\_ALMenuSolicitudAlumno/SYNC\_813445

shARES Customized Web Search

Alumnos. Informe final de actividade...



Universidad Autónoma de Baja California  
Coordinación de Formación Básica  
Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria  
Sistema Integral de Servicio Social

Informe de actividades de prestación del servicio social comunitario (primera etapa)

**Programa:** AUXILIAR DE VINCULACION  
**Unidad Receptora:** FACULTAD DE INGENIERIA

**Fecha presentación:** **Aprobado en U.R.:** **Aprobado en U.A.:** **Liberado en Depto. SS:**

[Agregar informe](#) [Cambiar informe](#) [Consultar informe / Estatus](#) [Borrar informe](#) [Imprimir informe](#)

[Regresar a menú de alumnos](#)

Terminado

Inicio Alumnos. Informe fin... Microsoft PowerPoint ... 01:02 p.m.

# Informe Final

Alumnos. Informe final de actividades de prestación de servicio social - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

http://serviciosocial.uabc.mx/WD120AWP/WD120Awp.exe/CTX\_6592-2-MYDbcpUJnm/PAGE\_ALMenuSolicitudAlumno/SYNC\_813445

Alumnos. Informe final de actividade...

Cancelar [Regresar a menú de alumnos](#)

**Nombre del prestador:** ESPINOZA LOPEZ EDUARDO **Matrícula:** 198996  
**Unidad académica:** FACULTAD DE INGENIERIA  
**Programa educativo:** TRONCO COMUN (AREA DE INGENIERIA)  
**Unidad receptora:** FACULTAD DE INGENIERIA **Clave:** 124  
**Nombre del programa:** AUXILIAR DE VINCULACION **Código:** A124-0023  
**Etapas:** 1

**Los datos marcados con: \* son de captura obligatoria**

\* Período de:  a:   \* Horas realizadas

\* **Descripción de actividades realizadas durante el período indicado** (la extensión de esta descripción debe realizarse en un mínimo de media cuartilla, usando este espacio y anexando las hojas necesarias, cuidando que todas las firmas y sellos queden en la primera hoja):

**Aun no has presentado tu informe de servicio social**

[Regresar a menú de alumnos](#)

Terminado

Inicio Alumnos. Informe fin... Microsoft PowerPoint ... 01:04 p.m.

# Informe Final



Universidad Autónoma de Baja California  
Coordinación de Formación Básica

## INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL SERVICIO SOCIAL



Nombre del preceptor: FELIX ROMERO MARIA F. IZABETH

Escuela/Instituto/Departamento: FACULTAD DE INGENIERIA

Carrera: TRONCO COMUN (AREA DE INGENIERIA) Matrícula: 0165437

Unidad receptora: AYUNTAMIENTO DE MEXICALI - CHIGUALI MAYOR Código: 372

Programa: D A R E. DESPUES DE CLASES Código: 0372-0003

Periodo de: 25/02/2011 a: 17/08/2011 Horas reportadas: 300

Descripción de actividades realizadas durante el periodo incluído: (La extensión de esta descripción debe realizarse en un máximo de cuatro cuartillas, usando esta espacio y anexando los hojas necesarias, cuidando que cada síla línea y punto queden en una hoja).

Felix Romero Maria Elizabeth  
Inglés  
Azteca Mayas

Las técnicas utilizadas para impartir mi taller más que nada, fue el poder conocer día a día a mis alumnos. Empecando fue cuando comencé a impartir mi clase fue de forma muy didáctica, enseñando a los niños putrasenarse, pronunciarlos, escribirlos, ejercitarlos y realizando actividades de interpretación de canciones acompañada de guitarra.

Aprendí como tratar a los niños, que necesitan ellos para poder avanzar lo que yo impartía en mis clases. A tener paciencia y sobre todo que me confían en mí en como desovolvirme como su maestro. Obtuve la oportunidad de tener nuevos amigos a los cuales puedo ayudar en sus dudas y problemas si está dentro de mis posibilidades.

La labor realizada en servicio social en DARE me cambió como persona al ver como personas que no conoces logran día a día con ganas de aprender algo nuevo y sobre todo la unión de los talleresba que realizamos esta labor junto con nuestros SuperMaestros.

Me dió mucha confianza para descomularme como maestra delante de mis niños aunque no soy maestra me hicieron sentir como una también para relacionarme con más personas y así mismo cuenta de que puedo ayudar a los demás.

Aspero de que me llamen en muchos espacios y experimento momentos que me hicieron muy feliz. Foge a conocer la responsabilidad que hebia podido y también recupere mi yo angelito al convivir con tantos niños.

Experiencia demasiadas emociones como la felicidad de poder ayudar, la tristeza de terminar este taller fueron pocas las cosas y la desesperación.

Crecer a ello recupere la experiencia de solidaridad hacia mis semejantes haciendo lo que me gusta enseñar para alguien que sé que aunque termine de impartir este curso seguirán adelante con las bases que yo les di para poder sufferizar a apreciar más los idiomas extranjeros.

Es por ello que agradecería que se me diera la oportunidad de poder enseñar lo que me gusta principalmente ayudando a niños y jóvenes que están ingresando al mundo del habla extranjero. Así que por lo poco que yo les pude enseñar podrán seguir avanzando en su camino, logrando un mejor futuro para ellos mismo porque eso les abrirá las puertas en el mundo.

Las actividades con los niños fueron muy agradables (aunque hacfa mucho calor) el primero de los comités fue el Rally en el cual tanto niños como talleresba tenemos que competir en deportes cosa que no se me da del todo bien, pero aún así sabría muy divertido ver a los niños con tanta energía a pesar de esto.

Oh, luego la brigada de limpieza pues está no fue tan agradable (Bájajaj) pero aun así todos los talleresba junto con nuestro oficial recordamos todo el centro en busca de basura y polvo para hacerlo desaparecer.

Y por último el novio en el centro donde se les hizo una cometa a los niños por haber asistido a nuestras talleresba también la presentación de lo que hablamos enseñado y claro yo como maestra de Inglés presento como una canción la cual nos salió muy bien.

DR. CRISTALINA CASTELLANOS MALDONADO

SECRETARÍA DE SERVICIO SOCIAL

Responsable del programa  
(Escuela y firma)  
Dr. A. LUISA MONTAÑA

Procedente de: Servicio Social  
(Escuela y firma)

Nota: Este documento no es válido sin la firma del preceptor y del coordinador.  
Coordinador de Servicio Social: Coordinación de la Coordinación de Formación Básica  
(Firma y sello)

Nota: Este documento no es válido sin la firma del preceptor y del coordinador.  
Preceptor responsable y tres copias.  
Este documento es de validez en cualquier tiempo y parte de la unidad académica.

FSS-034, Rev. 2

facebook®

SSCOMUNITARIO



# **ATENCION A ESTUDIANTES**

**ARQ. CLAUDIA JACOBO ALATRISTE**

**LIC. MARTHA A. TAPIA GALLARDO**

**PARA CUALQUIER ACLARACIÓN NOS  
ENCONTRAMOS EN EL TERCER PISO DE  
LA FACULTAD, A UN COSTADO DE LA  
DIRECCIÓN.**

**POR SU ATENCION:**

**GRACIAS**